

Elastyczne formy zatrudnienia

Korzyści dla pracodawcy

Przejdź na sklep.infor.pl



Spis treści

Wstęp	5
1. Zatrudnianie na podstawie umów cywilnoprawnych	6
1.1. Obowiązki w zakresie bhp	7
1.2. Umowa zlecenia	8
1.2.1. Wynagrodzenie dla zleceniobiorcy	13
1.2.2. Składki ZUS i podatek od wynagrodzenia zleceniobiorcy	14
1.3. Kontrakt menedżerski	22
1.3.1. Forma kontraktu	23
1.3.2. Obowiązek ubezpieczeń społecznych kontraktu menedżerskiego ...	26
1.4. Umowa o dzieło	28
1.4.1. Wynagrodzenie dla wykonawcy	31
1.4.2. Składki ZUS i podatek od wynagrodzenia wykonawcy	32
1.5. Umowa o pomocy przy zbiorach	33
1.5.1. Zawarcie umowy o pomocy przy zbiorach	34
1.5.2. Czas świadczenia pomocy przy zbiorach	37
1.5.3. Zakres obowiązkowych ubezpieczeń pomocnika rolnika w KRUS ...	38
1.5.4. Procedura zgłaszania do ubezpieczeń i rozliczania składek w KRUS za pomocnika rolnika	38
1.5.5. Opodatkowanie umowy o pomocy przy zbiorach	39
2. Samozatrudnienie	40
3. Umowy o pracę – zasady zawierania	41
3.1. Zasady zawierania umów o pracę	41
3.2. Obowiązki informacyjne pracodawcy wobec pracownika	43
3.3. Zawieranie umów o pracę na okres próbny	44
3.4. Umowa o pracę na czas określony	49
3.5. Umowa na czas nieokreślony	53
4. Elastyczny czas pracy	54
4.1. Możliwość przedłużenia okresu rozliczeniowego	54
4.2. Wprowadzenie przedłużonego okresu rozliczeniowego	55
4.3. Skutki wprowadzenia przedłużonego okresu rozliczeniowego	57
4.4. Harmonogramy czasu pracy w wydłużonym okresie rozliczeniowym	58
4.5. Ruchomy czas pracy	59
4.6. Sposoby stosowania ruchomego rozkładu czasu pracy	59
4.7. Korzyści ze stosowania ruchomego rozkładu czasu pracy	60
4.8. Indywidualne rozkłady czasu pracy	61
4.9. System równoważnego czasu pracy	63

4.10. Okres rozliczeniowy oraz dobowy wymiar czasu pracy w równoważnym systemie czasu pracy	63
4.11. Przedłużenie okresu rozliczeniowego lub dobowego wymiaru czasu pracy w równoważnym systemie czasu pracy	64
4.12. Weekendowy system czasu pracy	66
4.13. System skróconego tygodnia pracy	67
4.14. Zadaniowy system czasu pracy	68
4.15. Wprowadzanie zadaniowego systemu czasu pracy	69
4.16. Kto może stosować zadaniowy system czasu pracy	70
4.17. Nadgodziny w zadaniowym systemie czasu pracy	71
4.18. Ewidencja czasu pracy przy zadaniowym systemie czasu pracy	72
4.19. Przerwywany czas pracy	72
4.20. Elastyczna organizacja pracy	74
5. Praca tymczasowa	78
5.1. Zakres prac możliwych do wykonywania i zabronionych	78
5.2. Obowiązki pracodawcy użytkownika	79
5.3. Procedura zatrudnienia pracownika tymczasowego	80
5.4. Koszty pracy tymczasowej	84
6. Outsourcing pracowniczy	86
6.1. Na czym polega outsourcing pracowniczy	86
6.2. Zagrożenia outsourcingowe	88
7. Praktyki absolwenckie	89
8. „Wypożyczenie” pracownika	92
Podsumowanie	95
Przepisy dotyczące elastycznych form zatrudnienia	96
Podstawy prawne opracowania	96

Przejdź na sklep.infor.pl

