

Joanna Marcela

Jak zorganizować pracę swoją i zespołu na odległość?

Vademecum zespołu rozproszonego
Must have managera



www.wirtualini.pl

Tytuł: Jak zorganizować pracę swoją i zespołu na odległość? Vademecum zespołu rozproszonego - Must have managera.

Autorka: Joanna (Doris) Marcela

ISBN: 978-83-968840-0-8

Korekta i redakcja: Anna Wołodko Mint Concept

Wydawca: www.eBOOKnijto.com.pl

Dystrybucja: www.eBOOKnijto.com.pl

Autor: www.wirtualini.pl, <https://www.linkedin.com/in/joanna-marcela-2277ab236>,
<https://www.facebook.com/profile.php?id=100075966642971>,

Wydanie 1. Polska 2023

Wszelkie prawa zastrzeżone. Nieautoryzowane rozpowszechnianie całości lub fragmentu niniejszej publikacji w jakiegokolwiek postaci jest zabronione. Wykonywanie kopii metodą kserograficzną, fotograficzną, a także kopiowanie książki na nośniku filmowym, magnetycznym lub innym powoduje naruszenie praw autorskich niniejszej publikacji.

Wszystkie znaki występujące w tekście są zastrzeżonymi znakami firmowymi bądź towarowymi ich właścicieli.

Autor oraz wydawca dołożyli wszelkich starań, by zawarte w tej książce informacje były kompletne i rzetelne. Nie biorą jednak żadnej odpowiedzialności ani za ich wykorzystanie, ani za związane z tym ewentualne naruszenie praw patentowych lub autorskich. Autor oraz wydawca nie ponoszą również żadnej odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe z wykorzystania informacji zawartych w książce.

Vademecum zespołu rozproszonego | Joanna Marcela

Witaj!

Pisząc tego eBOOKa, zastanawiałam się czy wniesie on wartość dodaną dla kogokolwiek. Teraz już wiem, że tak. Obdarzyłeś mnie sporym zaufaniem, kupując tego eBOOKa, za co wielkie dzięki! A ja z tego miejsca jestem pewna, że będzie to idealne vademecum dla Twojego osobistego rozwoju. Wiem, iż nie będzie to pozycja na raz tylko osobisty poradnik po który często będziesz sięgać!

Podczas swojego wieloletniego doświadczenia wielokrotnie byłam rzucona na “głęboką wodę” aby stworzyć zespół, zmienić strukturę, zapewnić ciągłość pracy w różnych warunkach funkcjonowania firmy. Sama metodą prób i błędów musiałam nauczyć się od czego zacząć, jak poprowadzić i na czym skończyć...

Właśnie dlatego powstał ten eBOOK i będzie idealny dla Ciebie, jeśli:

- jesteś lub będziesz managerem
- chcesz nauczyć się zarządzać zespołem rozproszonym
- komunikacja nie jest Twoją silną stroną
- dostrzegasz i obawiasz się barier związanych z wirtualną pracą
- chcesz pokazać sobie i innym, że TY TEŻ możesz być przywódcą, a nawet kimś więcej...

Wierzę, że pomysły, porady i wskazówki będą dla Ciebie drogowskazem do działania!



DORIS

Miłego czytania!

<https://www.instagram.com/joanna.marcela/>

www.wirtualini.pl

Vademecum zespołu rozproszonego | Joanna Marcela

INDEKS

Vademecum – Must have managera

- I. Zarządzanie wirtualne (Virtual Management)
- II. Praca zdalna
- III. Bariery wdrażania pracy zdalnej
- IV. Zasady wykorzystania pracy zdalnej
- V. Zalety i trudności pracy z zespołami rozproszonymi
- VI. Twój system komunikacji zdalnej jako managera
- VII. Przywództwo i zarządzanie rozproszone
- VIII. Wartość dodana w rozmowie
- IX. Co dalej?



Od dekad dojeżdżanie do biura i spędzanie w nim ośmiu godzin było standardem na wielu stanowiskach pracy. Dziś pracownicy są stale połączeni z siecią i mają do dyspozycji ogrom narzędzi ułatwiających wzajemną komunikację. Niezależnie od tego, czy siedzą obok siebie przy biurkach, czy pracują z domu, czy też z innego miasta/kontynentu, mogą wchodzić ze sobą w skomplikowane interakcje i współpracować na setki różnych sposobów.

Te następstwa cyfrowej transformacji stanowią ogromne wyzwanie dla pracodawców, a przede wszystkim dla przywódców swoich zespołów. Z jednej strony stawiają przed nimi wiele szans na zmniejszenie kosztów pracy i czerpanie z większej puli talentów, a z drugiej zmuszają do wypracowania nowych metod współpracy opartej na pracy zdalnej.

Dzięki temu opracowaniu zrozumiesz, czym jest praca na odległość, jak radzić sobie z obowiązkami managera zespołów rozproszonych i jakie wartości dzięki temu zdobywamy sami oraz firma, w której zajmujemy eksponowane stanowisko – przywódcy.



Zarządzanie wirtualne (Virtual Management)



Zarządzanie wirtualne to całokształt działań związanych z organizacją oraz nadzorowaniem zadań realizowanych przez firmę i jej grupę jednostek lub oddziałów „na odległość” przy użyciu nowych technologii komunikacyjnych (IT).

Zarządzanie wirtualne odnosi się do funkcjonowania **zespołów rozproszonych** lub/i **zespołów wirtualnych**.



Zespoły

Zespół rozproszony

- To zespół, którego głównym założeniem jest efektywna współpraca na zasadzie **pracy zdalnej**. Zespół ten tworzą osoby zlokalizowane w różnych miejscach, zarówno stacjonarnie, jak i zdalnie (rozproszenie wirtualno-tradycyjne).

Zespół wirtualny

- To zespół, którego głównym założeniem jest efektywna współpraca na zasadzie **pracy zdalnej**. Zespół ten tworzą osoby zlokalizowane w różnych miejscach, których kontakt odbywa się wyłącznie za pośrednictwem narzędzi wspierających komunikację (rozproszenie wirtualne).