

## SPIS TREŚCI

Wstęp do wydania polskiego . . . . .	7
<b>WPROWADZENIE . . . . .</b>	<b>19</b>
<b>I. CZYM JEST PRACA DYPLMOWA I DO CZEGO SŁUŻY. . .</b>	<b>23</b>
I.1. Dlaczego trzeba napisać pracę dyplomową i czym ona jest . . . .	23
I.2. Dla kogo jest ta książka . . . . .	27
I.3. Dlaczego praca dyplomowa przydaje się nawet po ukończeniu studiów . . . . .	28
I.4. Cztery oczywiste reguły . . . . .	30
<b>II. WYBÓR TEMATU . . . . .</b>	<b>32</b>
II.1. Praca monograficzna czy przeglądowa . . . . .	32
II.2. Praca historyczna czy teoretyczna . . . . .	37
II.3. Zagadnienia dawne czy współczesne. . . . .	41
II.4. Ile potrzeba czasu . . . . .	43
II.5. Czy trzeba znać języki obce . . . . .	48
II.6. Praca naukowa czy praca polityczna . . . . .	53
II.6.1. Co to jest naukowość . . . . .	53
II.6.2. Zagadnienia historyczno-teoretyczne czy „gorące” doświadczenia . . . . .	59
II.6.3. Jak przekształcić aktualne zagadnienie w temat naukowy .	63
II.7. Jak nie dać się wykorzystać promotorowi . . . . .	70
<b>III. ZBIERANIE MATERIAŁÓW . . . . .</b>	<b>74</b>
III.1. Dostępność źródeł . . . . .	74
III.1.1. Źródła i opracowania w pracy naukowej . . . . .	74
III.1.2. Informacje z pierwszej i z drugiej ręki . . . . .	80
III.2. Kwerenda bibliograficzna. . . . .	84
III.2.1. Jak korzystać z biblioteki . . . . .	84
III.2.2. Jak się uporać z bibliografią: kartoteka . . . . .	89

III.2.3. Zapis bibliograficzny . . . . .	94
III.2.4. Biblioteka w Aleksandrii: eksperyment . . . . .	115
III.2.5. Ale czy trzeba czytać książki. I w jakiej kolejności . . . . .	140
<b>IV. PLAN PRACY I NOTATKI . . . . .</b>	<b>143</b>
IV.1. Spis treści jako hipoteza robocza . . . . .	143
IV.2. Fiszki i notatki . . . . .	152
IV. 2.1. Różne typy fiszek i ich funkcje . . . . .	152
IV. 2.2. Fiszki ze źródeł . . . . .	158
IV. 2.3. Fiszki z lektur . . . . .	161
IV. 2.4. Pokora naukowa . . . . .	167
<b>V. REDAKCJA TEKSTU . . . . .</b>	<b>183</b>
V.1. Adresat . . . . .	183
V.2. Jak pisać . . . . .	185
V.3. Cytaty . . . . .	194
V.3.1. Kiedy i jak cytować: dziesięć reguł . . . . .	194
V.3.2. Cytat, parafraza, plagiat . . . . .	204
V.4. Przypisy . . . . .	206
V.4.1. Do czego służą przypisy . . . . .	206
V.4.2. System: cytat-przypis . . . . .	209
V.4.3. System: autor-rok wydania . . . . .	213
V.5. Przestrogi, pułapki, zwyczaje . . . . .	219
V.6. Duma naukowa . . . . .	222
<b>VI. OSTATNIA KOREKTA . . . . .</b>	<b>225</b>
VI.1. Układ graficzny . . . . .	225
VI.1.1. Marginesy i spacje . . . . .	225
VI.1.2. Podkreślenia i wersaliki . . . . .	227
VI.1.3. Rozdziały, podrozdziały, punkty . . . . .	229
VI.1.4. Cudzysłowy i inne znaki . . . . .	230
VI.1.5. Znaki diakrytyczne i transliteracje . . . . .	234
VI.1.6. Interpunkcja, akcenty, skróty . . . . .	239
VI.1.7. Różne rady w przypadkowej kolejności . . . . .	244
VI.2. Bibliografia załącznikowa . . . . .	249
VI.3. Aneksy . . . . .	252
VI.4. Spis treści . . . . .	254
<b>VII. KONKLUZJE . . . . .</b>	<b>259</b>
Aneks . . . . .	262
Spis tablic . . . . .	273