

Piotr Ciborski

REGULAMIN PRACY Z KOMENTARZEM

- prawa i obowiązki pracodawcy i pracownika
 - praca zdalna
 - bhp
 - czas pracy
 - monitoring w miejscu pracy
 - rozwiązania na czas epidemii

(z suplementem elektronicznym)

Stan prawny na dzień: 24 czerwca 2020 r.



ODDK Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka komandytowa

Spis treści

1. Charakter prawny regulaminu pracy	7
2. Pracodawcy zobowiązani do wprowadzenia regulaminu pracy	8
3. Ustalenie i zmiana regulaminu pracy	9
3.1. Ustalenie regulaminu pracy	9
3.2. Zmiana regulaminu pracy	11
4. Treść regulaminu pracy	15
4.1. Organizacja pracy	16
4.2. Warunki przebywania na terenie zakładu pracy w czasie pracy i po jej zakończeniu	16
4.3. Wyposażanie pracowników w narzędzia i materiały	17
4.4. Wyposażanie pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej	17
4.5. Udostępnianie środków higieny osobistej	19
4.6. System, rozkład i okres rozliczeniowy czasu pracy	19
4.7. Pora nocna	28
4.8. Termin, miejsce, czas i częstotliwość wypłaty wynagrodzenia za pracę	30
4.9. Wykaz prac uciążliwych, niebezpiecznych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet, kobiet w ciąży i kobiet karmiących dziecko piersią	33
4.10. Wykazy: prac wzbronionych młodocianym oraz rodzaje prac wraz z wykazem stanowisk dozwolonych pracownikom młodocianym w celu odbywania przygotowania zawodowego	33
4.11. Obowiązki dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, w tym także sposób informowania pracowników o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą	34
4.12. Przyjęty sposób potwierdzania przez pracownika przybycia i obecności w pracy oraz usprawiedliwiania nieobecności w pracy	35
4.13. Urlopy pracownicze	38
4.14. Kary porządkowe	41
4.15. Korzystanie z telefonów służbowych stacjonarnych i komórkowych	42
4.16. Wygląd i ubiór pracownika na stanowisku pracy	43
4.17. Kontrola stanu trzeźwości i na okoliczność zażywania narkotyków	43
4.18. Kontrole wewnętrzne	46
4.19. Równe traktowanie w dziedzinie zatrudnienia	48
4.20. Współpraca: pracodawca – związki zawodowe, pracodawca – społeczna inspekcja pracy, pracodawca – rada pracowników	50
4.21. Odbiór prywatnej korespondencji	52
4.22. Monitoring w miejscu pracy	53
4.23. Praca zdalna	54

5. Wejście w życie regulaminu pracy	62
6. Akty prawne potrzebne do opracowania regulaminu pracy	64
Regulamin pracy	67
Załącznik nr 1. Wniosek w sprawie wyjścia prywatnego w godzinach pracy i jego odpracowania	101
Załącznik nr 2. Wniosek urlopowy	102
Załącznik nr 3. Rodzaje prac wykonywanych w zakładzie pracy wymagających szczególnej sprawności psychofizycznej	103
Załącznik nr 4. Wykaz stanowisk pracy, na których zatrudnieni pracownicy otrzymują posiłki lub/i napoje – zasady ich wydawania	104
Załącznik nr 5. Notatka sporządzona na okoliczność wystuchania pracownika przed nałożeniem kary porządkowej	105
Załącznik nr 6a. Wykaz prac uciążliwych, niebezpiecznych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet, kobiet w ciąży i kobiet karmiących dziecko piersią (przykład – biuro i handel)	106
Załącznik nr 6b. Wykaz prac uciążliwych, niebezpiecznych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet, kobiet w ciąży i kobiet karmiących dziecko piersią (przykład – podmiot leczniczy)	108
Załącznik nr 7a. Wykaz prac wzbronionych młodocianym (przykład – zakład przetwórstwa mięsnego)	113
Wykaz niektórych rodzajów prac wzbronionych młodocianym, przy których zezwala się na zatrudnianie młodocianych w wieku powyżej 16 lat	117
Wykaz prac wzbronionych młodocianym, przy których można zatrudniać młodocianych w wieku powyżej 16 lat, jeżeli jest to potrzebne dla odbycia przygotowania zawodowego	119
Załącznik nr 7b. Wykaz prac wzbronionych młodocianym (przykład – warsztat samochodowy)	121
Wykaz niektórych rodzajów prac wzbronionych młodocianym, przy których zezwala się na zatrudnianie młodocianych w wieku powyżej 16 lat	124
Załącznik nr 8. Regulamin pracy zdalnej	126
Załącznik nr 1 do Regulaminu PZ	129
Załącznik nr 2 do Regulaminu PZ	130
Załącznik nr 3 do Regulaminu PZ	131
Załącznik nr 9. Obowiązki pracodawcy i pracownika w zakresie bhp w czasie epidemii COVID-19	132